



**Gemeenteraad
19/10/2020**

**Cultuur en Vrije Tijd – Evenementen – Goedkeuring retributiereglement infrastructuur
lokaal bestuur**

Aanwezig

Nicole De Munter, Luc Vandevelde, Christophe De Waele, Bob D'Haeseleer, Marc Windey, Ann Van den Driessche, Isaura Calsyn, Danny Smessaert, Koen Loete, Dirk Van de Velde, Janvier Buysse, Rita De Coninck, Odette Van Hamme, Filip Smet, Michel De Sutter, Gertjan Blomme, Rudi Desmet, Paul Verstraete, Hilde Lampaert, Rita Gysels, Janick Smessaert, Mátyás Blanckaert, Sandra Coremans, Danny Plaetinck, Kelly De Vlaminck, Marieke Van Den Bulke, Meike Van Grembergen

Verontschuldigd

Isabelle Oreel

BEVOEGDHEID

De gemeenteraad is bevoegd op grond van artikel 40 §3 van het decreet lokaal bestuur.

JURIDISCH KADER

Het retributiereglement voor gebruik van de stedelijke sportinfrastructuur, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 27 maart 2017 en laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 28 mei 2018

Het retributiereglement en huishoudelijk reglement op het gebruik van de polyvalente zaal van Jeugdcentrum Kubiek, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 17 december 2012 en laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 17 september 2018

Het retributiereglement voor het STIP, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 23 april 2018 en laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 23 april 2019

Het retributiereglement voor gebruik van de lokalen in de Kunstacademie, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 23 april 2019

Het huishoudelijk reglement voor gebruik van de lokalen op Welzijnscampus De Zuidkaai, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 27 januari 2020

MOTIVERING

De sportdienst, jeugddienst, cultuurdienst, Kunstacademie en het Sociaal Huis beschikken momenteel elk over een eigen retributiereglement voor het gebruik van de lokalen.

Om een uniforme manier te bekomen voor het behandelen van de aanvragen, werden alle tarieven en voorwaarden gebundeld in één document.

Burgers, verenigingen, ... zullen lokalen kunnen huren via www.eeklo.be/lokaalverhuur.

ADVIES

Vanuit de jeugdraad werden geen opmerkingen meegegeven.

De cultuurraad geeft een gunstig advies.

De suggestie tot aanvulling van cat.1 werd verwerkt.

Vanuit de cultuurraad werd tevens de suggestie geformuleerd om een digitaal platform te ontwikkelen teneinde het zalenbeheer in de stad elektronisch te behe(e)r(s)en. Dit zal via Recreatex mogelijk zijn.

Vanuit de seniorenraad werden volgende opmerkingen meegegeven:

- aanpassing cijfers dagdelen versus categorieën (formaliteit);
- capaciteit alle verhuurbare zalen opnemen: in het document werd de coronacapaciteit opgenomen
- afwijking opnemen in retributiereglement rond het vergaderen tijdens de openingsuren van seniorenverenigingen aangesloten bij de seniorenraad;

- aanpassing formulering rond eigen dranken: deze aanpassing werd doorgevoerd;
- vermelding voorrangsregel lokaal bestuur herbekijken;
- sportpark: plaats Eeklo verenigingen verduidelijken.

BESLISSING

Artikel 1

Het retributiereglement voor gebruik van de stedelijke sportinfrastructuur, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 27 maart 2017 en laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 28 mei 2018, wordt opgeheven vanaf heden.

Artikel 2

Het retributiereglement en huishoudelijk reglement op het gebruik van de polyvalente zaal van Jeugdcentrum Kubiek, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 17 december 2012 en laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 17 september 2018, wordt opgeheven vanaf heden.

Artikel 3

Het retributiereglement voor gebruik van de lokalen in de Kunstacademie, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 23 april 2019, wordt opgeheven vanaf heden.

Artikel 4

Het huishoudelijk reglement voor gebruik van de lokalen op Welzijns-campus De Zuidkaai, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 27 januari 2020, wordt opgeheven vanaf heden.

Artikel 5

De gemeenteraad keurt het retributiereglement infrastructuur lokaal bestuur, als bijlage aan deze beslissing gevoegd, goed.

Artikel 6

Dit retributiereglement wordt bekendgemaakt conform de bepalingen in artikel 286 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 7

Ingevolge deze beslissing zal het retributiereglement voor het STIP, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 23 april 2018 en laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 23 april 2019, in een volgende gemeenteraadszitting worden aangepast, waarbij de bepalingen met betrekking tot het zaalverhuur in dit reglement zullen worden opgeheven.

STEMMING

Met 24 ja-stemmen, 1 onthouding en 1 neen-stem.

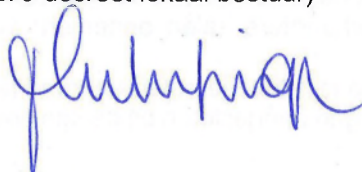
Raadslid Paul Verstraete heeft zich onthouden. Raadslid Rita De Coninck heeft tegen gestemd.

Namens de gemeenteraad,

Meike Van Grembergen
algemeen directeur

Nicole De Munter
voorzitter

Voor eensluidend uittreksel:
voor de burgemeester,
de algemeen directeur
(artikel 279 decreet lokaal bestuur)



RETRIBUTIEREGLEMENT INFRASTRUCTUUR LOKAAL BESTUUR EEKLO



Contactpersoon

JEUGDDIENST EEKLO

Kerkstraat 121
9900 Eeklo
09 218 29 20
jeugd@eeklo.be

SPORTDIENST EEKLO

Burg. Lionel Pussemierstraat 157
9900 Eeklo
09 377 61 27
Uitleendienst.sport@eeklo.be

STIP

Molenstraat 36
9900 Eeklo
09 218 27 27
zaalhuur@ccdeherbakker.be

DIENST EVENEMENTEN

Industrielaan 2
9900 Eeklo
09 218 28 06
evenementen@eeklo.be

CULTUURCENTRUM

Pastoor de Nevestraat 10
9900 Eeklo
09 218 27 27
info@ccdeherbakker.be

SOCIAAL HUIS

Zuidmoerstraat 136
9900 Eeklo
09 376 71 70
sociaalhuis@eeklo.be

LDC ZONNEHEEM

Schietspoelstraat 9
9900 Eeklo
09 377 02 46
zonneheem@eeklo.be

KUNSTACADEMIE

Pastoor de Nevestraat 26
9900 Eeklo
09 218 27 50
kunstacademie@eeklo.be

Inhoudsopgave

1	<u>INLEIDING</u>	7
2	<u>GEBRUIKERSCATEGORIEEN</u>	8
3	<u>REGLEMENT VOOR ZAALVERHUUR</u>	9
	Artikel 1 <u>Inleiding</u>	9
	Artikel 2 <u>Uitzonderingen</u>	9
	Artikel 3 <u>Overgangsbepaling</u>	9
	Artikel 4 <u>Reservatie</u>	9
	Artikel 5 <u>Politieke partijen</u>	9
	Artikel 6 <u>Verantwoordelijke</u>	10
	Artikel 7 <u>Dagdelen</u>	10
	Artikel 8 <u>Waarborg, huurprijs, verzekering en andere kosten</u>	10
	Artikel 9 <u>Annulering</u>	10
	Artikel 10 <u>Drankafname</u>	12
	Artikel 11 <u>Algemene afspraken</u>	12
	Artikel 12 <u>Afval</u>	12
	Artikel 13 <u>Geluid</u>	13
	Artikel 14 <u>Verboden middelen</u>	13
	Artikel 15 <u>Alcohol</u>	13
	Artikel 16 <u>Schade</u>	13
	Artikel 17 <u>Overlast</u>	13
	Artikel 18 <u>Controle</u>	13
	Artikel 19 <u>Sancties</u>	14
	Artikel 20 <u>Antidiscriminatiebeginsel</u>	14
	Artikel 21 <u>Zaalspecifieke voorwaarden</u>	14
	Artikel 22 <u>Eindbeslissing</u>	14
4	<u>BESCHIKBARE RUITES EN TARIEVEN</u>	15
	4.1 <u>Jeugdinfrastructuur</u>	15
	4.1.1 <u>Kubiek</u>	15
	4.1.2 <u>Blokhutten</u>	17
	4.2 <u>Cultuurcentrum</u>	19
	4.3 <u>Stadskantoor</u>	22
	4.4 <u>STIP</u>	23
	4.5 <u>Sociaal Huis</u>	25
	4.6 <u>Kunstacademie</u>	26
	4.7 <u>LDC Zonneheem</u>	27

4.8	<u>Sport</u>	28
5	<u>ADDENDUM: coronamaatregelen en compensatie noodfonds</u>	31

1 INLEIDING

Als organisator van onze zalenverhuur wensen we u wegwijs te maken aan de hand van dit reglement.

Ten eerste zal u zich als gebruiker moeten categoriseren. De clausule gebruikerscategorieën zal u hier ondersteunen. Vervolgens zal u per afdeling (jeugdinfrastructuur, CultuurCentrum en lokalen voor cultureel gebruik) de beschikbare ruimtes en bijhorende tarieven per gebruikerscategorie terugvinden.

Mocht u nog vragen hebben na het lezen van het reglement, neem dan gerust contact met bevoegde dienst op.

2 GEBRUIKERSCATEGORIEËN

In functie van het aanrekenen van tarieven wordt de gebruiker ingedeeld in één van de 3 categorieën. De betreffende dienst bepaalt de categorie samen met de gebruiker. Bij betwisting beslist de verantwoordelijke van de betrokken dienst.

We onderscheiden volgende categorieën:

CATEGORIE	OMSCHRIJVING
1. ORGANISATIES VAN HET LOKAAL BESTUUR + ANDERE STEDEN EN GEMEENTEN * <i>volledige vrijstelling van alle kosten.</i>	<ul style="list-style-type: none">- Diensten van het lokaal bestuur- Brandweer- Politie- Activiteiten van andere steden en gemeenten als effectieve hoofdorganisator- Intergemeentelijke samenwerking- Diensten gehuisvest in de gebouwen van het lokaal bestuur- Activiteiten van adviesraden
2. ORGANISATIES IN SAMENWERKING MET HET LOKAAL BESTUUR EN ORGANISATIES ONDERSTEUND DOOR HET LOKAAL BESTUUR* <i>Kortingtarief</i>	<ul style="list-style-type: none">- Activiteiten in samenwerking met het lokaal bestuur- Activiteiten van Eeklose verenigingen, scholen en oudercomités (met zetel in Eeklo)- Activiteiten van de Provincie- Politieke partijen (in de voorwaarden van het principebesluit van de gemeenteraad dd. 28 april 2014)- Activiteiten van niet-Eeklose verenigingen of organisaties (zetel buiten Eeklo) met activiteiten op grondgebied Eeklo
3. COMMERCIEËLE ORGANISATIES, PARTICULIEREN EN NIET EEKLOSE VERENIGINGEN <i>Geen vrijstelling</i>	<ul style="list-style-type: none">- Commerciële organisaties- Particulieren- Organisaties van buiten Eeklo zonder activiteiten op grondgebied van Eeklo

De sportdienst hanteert een andere indeling van gebruikerscategorieën, zie verder.

Indien u iets organiseert voor een goed doel dient u een brief te sturen naar het college van burgemeester en schepenen zodat zij u de correcte categorie kunnen toewijzen. Na het evenement dient een bewijs van storting aan het goede doel te worden doorgestuurd.

** voor zover er een samenwerkingsprotocol en beschikbaarheid is*

3 REGLEMENT VOOR ZAALVERHUUR

Artikel 1 Inleiding

Het lokaal bestuur Eeklo stelt onderstaande infrastructuur ter beschikking van het publiek onder de voorwaarden bepaald in de zaalspecifieke voorwaarden. Elke organisator dient deze voorwaarden na te leven. Voor wie dit niet doet, kan de toegang tot de infrastructuur tijdelijk of definitief verboden worden.

Artikel 2 Uitzonderingen

Alle moeilijkheden die zouden voorkomen en die niet in de zaalspecifieke voorwaarden voorzien zijn, zullen worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen van Eeklo. De burgemeester of het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht om bepaalde activiteiten niet toe te laten in de infrastructuur als er een vermoeden is dat ze de openbare orde of de goede zeden in het gedrang brengen.

Artikel 3 Overgangsbepaling

Alle aanvragen die binnenkomen na goedkeuring van het retributiereglement en de zaalspecifieke voorwaarden op de gemeenteraad van 19 oktober 2020, zullen onder deze reglementeringen vallen.

Artikel 4 Reservatie

Activiteiten vanuit het lokaal bestuur hebben altijd voorrang op extern verhuur.

Met de reservatie verklaart de organisator zich akkoord met de zaalspecifieke voorwaarden en de reservatie is pas definitief na het betalen van de huurprijs, de verzekering en de waarborg.

Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht voor om bij misbruik van reservaties aanvragen te weigeren.

Artikel 5 Politieke partijen

Met inachtnaam van de bepalingen van het besluit van de gemeenteraad dd. 28 april 2014 houdende het gebruik van de stedelijke infrastructuur door politieke partijen kan de stedelijke infrastructuur maximaal 2 maal per jaar ter beschikking gesteld worden van elke politieke partij waarvan de fractie tijdens de lopende legislatuur zetelt in de gemeenteraad, met dien verstande dat, gelet op artikel 1 van voormeld besluit, dit maximale gebruik slaat op de totaliteit van de stedelijke infrastructuur met uitzondering van de vergaderaccommodatie. De fracties en politieke partijen dienen zelf effectief als organisator op te treden. Zij genieten hiervoor van de tarieven zoals voorzien voor categorie 2.

Bij gelijktijdige aanvragen voor activiteiten op dezelfde datum wordt voorrang gegeven aan Eeklose verenigingen.

Het gebruik van de infrastructuur wordt niet toegestaan gedurende een sperperiode van 2 maanden voorafgaand aan alle verkiezingen.

Bij het gebruik van de accommodatie mag het gebouw van buitenaf niet gepropagandeerd worden als eigendom van een politieke partij. De neutraliteit van het stedelijk gebouw aan de buitenkant moet behouden blijven (vb. geen vlaggen plaatsen aan de buitenkant).

Artikel 6 Verantwoordelijke

Elke organisator stelt een meerderjarige verantwoordelijke aan (de ondertekenaar van de overeenkomst, tenzij anders aangegeven) die instaat voor het maken van afspraken.

Artikel 7 Dagdelen

Een dag wordt opgedeeld in dagdelen. Deze kan je per locatie terugvinden in het overzicht. Voor elke activiteit wordt minstens één dagdeel aangerekend voor op- en afbouw. Een gedeelte van een dagdeel wordt als een volledig dagdeel beschouwd.

Bij niet naleven van de afgesproken dagdelen en sluitingsuren wordt de waarborg ingehouden.

Artikel 8 Waarborg, huurprijs, verzekering en andere kosten

Uitgezonderd voor repetities en vergaderingen, dient elke organisator een waarborg te betalen voor het gebruik van de zalen. Deze waarborg staat beschreven per locatie. De waarborg wordt bij reservatie vastgelegd.

Voor frequente huurders is het mogelijk om hun waarborg voor een langere periode te blokkeren. Zo hoeft die niet bij elke nieuwe ontlending betaald te worden.

Het lokaal bestuur sluit een verzekering af voor burgerlijke aansprakelijkheid, objectieve aansprakelijkheid evenals een brandverzekering met afstand van verhaal.

De organisator verzekert zichzelf voor mogelijke risico's en staat zelf in voor de bewaking van hun materiaal en goederen.

De organisator is verplicht een verzekering burgerlijke en contractuele lichamelijke ongevallen aansprakelijkheid af te sluiten bij activiteiten met kans op overlast of bijkomend risico, indien hij voor dit risico niet zou verzekerd zijn.

De huurprijs en de verzekering (bepaald volgens de tarieven van het moment van reservatie) staan bepaald per locatie.

Eventuele andere kosten zoals drankverbruik, kosten voor ticketverkoop, extra personeelsinzet, extra technisch materiaal of uitzonderlijke schoonmaak (30 euro/uur) worden aangerekend met een aanvullende factuur na het plaatsvinden van de activiteit. Pas na betaling van deze extra kosten wordt de waarborg opnieuw vrijgegeven.

Er is vrijstelling van betaling mogelijk als het lokaal bestuur een beroep doet op de medewerking van derden, na beslissing en goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9 Annulering

De organisator betaalt de factuur vóór de vervaldag, ten laatste 14 dagen voor de start van de activiteit. Indien de factuur niet tijdig betaald is, wordt de reservering geannuleerd.

Indien de organisator de geplande activiteit niet laat plaatsvinden, wordt een annuleringsvergoeding aangerekend. Deze bedraagt 50% als de annulering meer dan één maand voor de activiteit gebeurt en 100% als dit minder dan 1 maand voor de activiteit gebeurt.

Het in kennis stellen van de annulering dient schriftelijk of via e-mail te gebeuren. Enkel de postdatum of de verzenddatum van de e-mail komt in aanmerking om de annuleringsvergoeding te bepalen.

Een organisator die een activiteit afgelast zonder schriftelijke annulering, dient de volledige gebruikersvergoeding te betalen, vermeerderd met een boete van 300,00 euro.

In geval van annulering moet de huurder zijn doelgroep op de hoogte brengen van de annulering (via mailing, persmededeling,...) en uiterlijk één uur voor de aanvang van de geplande activiteit aanwezig zijn om personen die toch komen opdagen op een gepaste wijze te onthalen en te informeren.

Indien door overmacht de gehuurde ruimte niet ter beschikking kan worden gesteld, zal hiervoor geen schadevergoeding gevraagd kunnen worden. Enkel het betaalde huurgeld wordt terugbetaald.

Artikel 10 Drankafname

De organisator is verplicht om de aangeboden dranken af te nemen via de zaalverhuurder bij de brouwer die samenwerkt met het lokaal bestuur of de concessionaris verbonden aan het gebouw. De drankbestelling dient ten laatste twee weken voor het evenement door de organisator doorgegeven te worden.

Bij de lokalen van het Zonneheem wordt hiervan afgeweken, zie verder.

Artikel 11 Algemene afspraken

De maximumcapaciteit van de locatie dient nageleefd te worden. Het niet naleven van deze maximumcapaciteit kan de aansprakelijkheid van de organisator of zijn vertegenwoordigers in het gedrang brengen.

Er geldt een algemeen rookverbod in alle gebouwen van het lokaal bestuur.

Het algemeen politiereglement is van toepassing op de activiteiten die plaatsvinden in de infrastructuur.

De organisator neemt kennis van het intern noodplan.

De toegang tot de infrastructuur moet ten allen tijde gevrijwaard blijven. Daarom is het oprijden van gemotoriseerde voertuigen beperkt tot laden en lossen. De organisator zorgt er dus altijd voor dat de toegang voor hulpdiensten gevrijwaard blijft (veiligheidszone).

De ruimtes voor en achter de nooddeuren, brandbestrijdingsmiddelen en de toegang tot de technische ruimtes moet steeds gevrijwaard blijven.

De organisator kan enkel versieringen aanbrengen mits aanvraag bij en toestemming van de beheerder. De versieringen mogen geen risico voor de brandveiligheid met zich meebrengen. Gemakkelijk brandbare materialen mogen niet als versiering worden aangewend.

Indien door het niet naleven van de bepalingen het brandalarm wordt geactiveerd, zijn de kosten volledig ten laste van de organisator.

De organisator mag geen andere activiteiten in de verhuurlocatie storen.

Het is verboden om aanpassingen te maken aan elektriciteitskasten en technische installaties.

Artikel 12 Afval

Het lokaal bestuur stimuleert de organisatie van afvalarme activiteiten. De organisator wordt verzocht om afval, in de mate van het mogelijke, te vermijden. De diverse fracties worden op de afgesproken locatie geplaatst.

Het gebruik van glazen moet altijd aangevraagd worden en wordt niet altijd toegelaten voor fuiven. Het lokaal bestuur stimuleert het gebruik van herbruikbare bekertjes.

Alle afval gerelateerd aan de georganiseerde activiteit dat zich binnen en buiten de verhuurlocatie bevindt moet worden opgekuist door de huurder. Hieronder wordt ook verstaan het gehele terrein rondom de verhuurlocatie. Indien de opkuis niet volgens de afspraken is gebeurd, zullen de diensten van het lokaal bestuur tussenkomen. De uren die de personeelsleden moeten tussenkomen, zullen dan verhaald worden op de organisator (€30 per persoon/uur).

Artikel 13 Geluid

Het maximale geluidsniveau zoals bepaald in de infrastructuur mag niet overschreden worden.

De organisator van de zaal is verplicht om een geluidsbegrenzer te gebruiken. Ofwel kan er via de diensten van het lokaal bestuur gebruik gemaakt worden van een geluidsmeter (mits waarborg).

Er mag ook een eigen geluidsmeter voorzien worden, maar dan valt de verantwoordelijkheid voor de geluidsmeting volledig ten laste van de aanbieder.

Resultaten moeten doorgestuurd worden naar de verhuurder:

Bij niet naleven van deze afspraken wordt de waarborg ingehouden.

Artikel 14 Verboden middelen

Het bezit, verhandelen en gebruiken van verboden middelen wordt niet getolereerd. De organisator zal als verantwoordelijke dit verbod van hun bezoekers afdwingen.

Artikel 15 Alcohol

De verkoop van alcohol aan -16 jarigen is verboden. Er dienen voldoende maatregelen genomen te worden om dit verbod te hanteren. De verkoop en het schenken van sterke dranken (incl. jenever-alcoholpops-cocktails) zal nooit worden toegestaan. Niet gedistilleerde dranken zoals wijn en cava zijn wel toegestaan.

Artikel 16 Schade

De organisator is tijdens de duur van de overeenkomst aansprakelijk voor de schade aan de infrastructuur, het materiaal aanwezig op de locatie en voor de op de activiteit aanwezige personen. Schade aan het gebouw of aan personen wordt dan ook verhaald op de organisator.

Indien er schade is aangebracht tijdens de activiteit, gebeuren vervangingen of herstellingen op kosten van de organisator. Indien de beschadigingen te wijten zijn aan vandalisme en/of opzettelijke vernieling door derden, dan moet de organisator de politie verwittigen. De kosten voor de herstellingen, zullen dan door het lokaal bestuur verhaald worden op de daders of gedekt worden door de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid.

Artikel 17 Overlast

De organisator is verantwoordelijk voor de goede gang van zaken tijdens de activiteit en houdt rekening met het beperken van buurtoverlast. De organisator waakt over de rust buiten en bij vertrek van bezoekers. Tijdens de activiteit controleert de organisator regelmatig de directe omgeving op overlast.

Artikel 18 Controle

Een afgevaardigde van het lokaal bestuur mag altijd toezicht uitoefenen in de infrastructuur en mag bij betalende activiteiten gratis binnen.

Artikel 19 Sancties

Het niet naleven van de onderrichtingen van de overheid of haar afgevaardigden kan de verwijdering uit het gebouw, desnoods door toedoen van de politie, zelfs een tijdelijk of definitief toegangsverbod tot gevolg hebben.

Artikel 20 Antidiscriminatiebeginsel

De gebouwen van het lokale bestuur Eeklo zijn toegankelijk voor iedereen. Organisators mogen niet discrimineren op basis van persoonlijke kenmerken. Maw ze mogen geen onderscheid maken op vlak van geslacht, afkomst, leeftijd of handicap.

Meer info kan gevonden worden op <https://www.unia.be/nl/discriminatiegronden/discriminatie-enkele-verduidelijkingen>

Artikel 21 Zaalspecifieke voorwaarden

Per verhuurlocatie zijn er zaalspecifieke voorwaarden. Deze dienen ten allen tijde te worden nageleefd en onderschrijft u ook bij de reservatie. Het is dus belangrijk deze zeker ook vooraf door te nemen.

Artikel 22 Eindbeslissing

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en wordt gemachtigd in alle onvoorziene omstandigheden de nodige beslissingen te nemen.

4 BESCHIKBARE RUITES EN TARIEVEN

4.1 Jeugdinfrastructuur

Met de huur van de jeugdinfrastructuur krijgt de organisator de mogelijkheid om volgende ruimtes te huren:

4.1.1 Kubiek

Beschikbare dagdelen voor activiteiten en blokkade:

- een voormiddag van 09.00 uur tot 12.00 uur
- een namiddag van 13.00 uur tot 17.00 uur
- een avond van 18.00 uur tot 01.00 uur
- een nacht van 01.00 uur tot 03.00 uur

Beschikbare dagdelen voor blokkade:

- een nacht van 03.00 uur tot 08.00 uur

Polyvalente zaal		1	2	3
Weekdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 15 / dagdeel	€ 20 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 25 / dagdeel	€ 30 / dagdeel
	Blokkade (incl. op- en afbouw)	€ 0	€ 10 / dagdeel	€ 15 / dagdeel
Zaterdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 20 / dagdeel	€ 25 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 30 / dagdeel	€ 35 / dagdeel
	Blokkade (incl. op- en afbouw)	€ 0	€ 13 / dagdeel	€ 19 / dagdeel
Zon- en feestdagen	Activiteit tot €15	€ 0	€ 30 / dagdeel	€ 40 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 50 / dagdeel	€ 60 / dagdeel
	Blokkade (incl. op- en afbouw)	€ 0	€ 20 / dagdeel	€ 30 / dagdeel
Waarborg		€ 0	€ 350 / verhuur	€ 350 / verhuur
Verzekering		Bepaald naar de geldende tarieven verzekeringspolis		

In dit tarief is inbegrepen:

- de huur van de zaal en het exploitatiemateriaal
- verzekering
- het gebruik van elektriciteit, water en verwarming
- billijke vergoeding
- materiaal voor de opkuis
- stoelen, tafels, podiumelementen

Niet in het tarief:

Het is mogelijk om gebruik te maken van de beschikbare geluidsinstallatie van de jeugddienst. Verder kunnen vrijwilligers van de jeugddienst instaan voor de belichting en de bediening ervan. Hieronder vind je een overzicht van de pakketten die we ter beschikking stellen.

Gegevens	Wat	Prijs
Basispakket geluid (+podiumbelichting)	Hifi-installatie (8-kanaals mengpaneel, 2 cd-spelers, 2 usb-ingangen, 2 draadloze micro's, internetradio) 4 speakers (2000 Watt) 2 subwoofers (1800 Watt) 2 theaterspots	100 euro
DJ-set geluid	Flightcase met 2 CDJ850, 1DJM750 en een laptopstand 4 speakers (2000 Watt) 2 subwoofers (1800 Watt) 1 monitorspeaker (2000 Watt)	125 euro
Basis DJ-set licht	10 led-par 4 moving head 1 stroboscoop 1 hazer 1 hazer bediening	200 euro
Uitgebreide DJ-set licht	10 led-par 4 moving head 1 stroboscoop 1 hazer 6 washen 4 blinders 2 thunders bediening	350 euro
Uitgebreide DJ-set licht en geluid	Flightcase met 2 CDJ850, 1DJM750 en een laptopstand 4 speakers (2000 Watt) 2 subwoofers (1800 Watt) 1 monitorspeaker (2000 Watt) 10 led-par 4 moving head 1 stroboscoop 1 hazer 6 washen 4 blinders 2 thunders bediening	450 euro

Het is mogelijk om het springkasteel van de polyvalente zaal mee te huren. Dit springkasteel mag enkel in de zaal worden opgezet of mits overleg met de zaalverhuurder ook op het buitenterrein. Het springkasteel mag het domein van het jeugdcentrum niet verlaten.

Gegevens	Wat	Prijs
Springkasteel 3,80 X 5,40 X 2,80 10 personen Inclusief blower Aantal: 1		100 euro

4.1.2 Blokhutten

Beschikbare dagdelen voor activiteiten en blokkade:

- een voormiddag van 09.00 uur tot 12.00 uur
- een namiddag van 13.00 uur tot 17.00 uur
- een avond van 18.00 uur tot 01.00 uur
- een nacht van 01.00 uur tot 03.00 uur

Beschikbare dagdelen voor blokkade:

- een nacht van 03.00 uur tot 08.00 uur

<u>Polyvalente zaal</u>		1	2	3
Gratis activiteit		€ 0	€ 25 / dagdeel	€ 50 / dagdeel
Weekdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 25 / dagdeel	€ 50 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 25/dagdeel	€ 50 / dagdeel
	Blokkade (incl. op- en afbouw)	€ 0	€ 35 / dagdeel	€ 50 / dagdeel
Zaterdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 31 / dagdeel	€ 62 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 31 / dagdeel	€ 62 / dagdeel
	Blokkade (incl. op- en afbouw)	€ 0	€ 42 / dagdeel	€ 65 / dagdeel
Zon- en feestdagen	Activiteit tot €15	€ 0	€ 50 / dagdeel	€ 100 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 50 / dagdeel	€ 100 / dagdeel
	Blokkade (incl. op- en afbouw)	€ 0	€ 70 / dagdeel	€ 100 / dagdeel
Waarborg		€ 0	€ 150 / verhuur	€ 150 / verhuur
Verzekering		Bepaald naar de geldende tarieven verzekeringspolis		

<u>Keuken</u>		1	2	3
Gratis activiteit		€ 0	€ 10 / dagdeel	€ 20 / dagdeel
Weekdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 10 / dagdeel	€ 20 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 10 / dagdeel	€ 20 / dagdeel
	Blokkade (incl. op- en afbouw)	€ 0	€ 35 / dagdeel	€ 100 / dagdeel
Zaterdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 12 / dagdeel	€ 25 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 12 / dagdeel	€ 25 / dagdeel
	Blokkade (incl. op- en afbouw)	€ 0	€ 42 / dagdeel	€ 125 / dagdeel
Zon- en feestdagen	Activiteit tot €15	€ 0	€ 20 / dagdeel	€ 40 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 20 / dagdeel	€ 40 / dagdeel
	Blokkade (incl. op- en afbouw)	€ 0	€ 70 / dagdeel	€ 200 / dagdeel
Waarborg		€ 0	€ 150 / verhuur	€ 150 / verhuur
Verzekering		Bepaald naar de geldende tarieven verzekeringspolis		

<u>Lokaal 1 en 2</u>		1	2	3
Gratis activiteit		€ 0	€ 10 / dagdeel	€ 20 / dagdeel
Weekdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 10 / dagdeel	€ 20 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 10 / dagdeel	€ 20 / dagdeel
	Blokkade (incl. op- en afbouw)	€ 0	€ 35 / dagdeel	€ 100 / dagdeel
Zaterdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 12 / dagdeel	€ 25 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 12 / dagdeel	€ 25 / dagdeel
	Blokkade (incl. op- en afbouw)	€ 0	€ 42 / dagdeel	€ 125 / dagdeel
Zon- en feestdagen	Activiteit tot €15	€ 0	€ 20 / dagdeel	€ 40 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 20 / dagdeel	€ 40 / dagdeel

	Blokkade (incl. op- en afbouw)	€ 0	€ 70 / dagdeel	€ 200 / dagdeel
Verzekering		Bepaald naar de geldende tarieven verzekeringspolis		

In dit tarief is inbegrepen:

- de huur van De Blokhutten en het exploitatiemateriaal
- het gebruik van elektriciteit, water en verwarming

4.2 Cultuurcentrum

Beschikbare dagdelen voor activiteiten en blokkade:

- een voormiddag van 08.00 uur tot 12.00 uur
- een namiddag van 13.00 uur tot 17.00 uur
- een avond van 18.00 uur tot 24.00 uur

Beschikbare nachtdelen voor activiteiten en blokkade (polyvalente zaal):

- Een nacht van 24.00 uur tot 02.00 uur
- Een nacht van 02.00 uur tot 04.00 uur

Op- en afbouw blokkade:

- een nacht van 04.00 uur tot 06.00 uur voor de polyvalente zaal
- een nacht van 24.00 uur tot 04.00 uur voor de theaterzaal

Beschikbare dagdelen voor blokkade:

- een nacht van 04.00 uur tot 08.00 uur

<u>Theaterzaal</u>		1	2	3
Weekdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 120 / dagdeel	€ 360 / dagdeel
	Activiteit > € 15	€ 0	€ 240 / dagdeel	€ 720 / dagdeel
	Op- en afbouw en repetitie	€ 0	€ 60 / dagdeel	€ 180 / dagdeel
Zaterdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 150 / dagdeel	€ 450 / dagdeel
	Activiteit > € 15	€ 0	€ 300 / dagdeel	€ 900 / dagdeel
	Op- en afbouw en repetitie	€ 0	€ 75 / dagdeel	€ 225 / dagdeel
Zon- en feestdagen	Activiteit tot €15	€ 0	€ 240 / dagdeel	€ 720 / dagdeel
	Activiteit > € 15	€ 0	€ 480 / dagdeel	€ 1420 / dagdeel
	Op- en afbouw en repetitie	€ 0	€ 120 / dagdeel	€ 360 / dagdeel
	Blokkade	€ 0	€ 30 / dagdeel	€ 90 / dagdeel
Blokkade		€ 0	€ 15 / dagdeel	€ 45 / dagdeel

Waarborg	€ 0	?	?
Verzekering	Bepaald naar de geldende tarieven verzekeringspolis		

In de tarief inbegrepen:

- Technische uitrusting en gebruik theaterzaal
- Ondersteuning van 2 technici
- Normale schoonmaak
- Verwarming elektriciteit

Niet inbegrepen in tarief:

Theaterzaal extra's	Tarief per dag
gebruik headset	€ 20
gebruik beamer + scherm	€ 100
gebruik beweegbaar licht	€ 20
piano + stembeurt	€ 450
volgspot	€ 25
rookmachine (hazer)	€ 20
opname cd	€ 20
PA	€ 250
extra technicus (indien meer dan 6 monitorlijnen)	€ 300
aanmaak en/of verkoop tickets	€ 0,5 gemaakt door CC De Herbakker € 1,5 gemaakt en verkocht door CC De Herbakker
abnormale schoonmaak	€ 30 per uur

Verhuurcoëfficiënt:

Bij verhuur van extra materiaal voor meerdere aaneensluitende dagen (bv. voor toneelproducties) wordt met een coëfficiënt vermenigvuldigd :

x 1,5 (2 dagen) x 2 (3d.) x 2,5 (4d.) x 3 (5d.) x 3,5 (6d.) x 4 (7d.) x 4,4 (8d.) x 4,7 (9d.) x 5 (10d.) x 5,2 (11d.) x 5,4 (12d.) x 5,6 (13d.) x 5,8 (14d.)
--

<u>Polyvalente zaal</u>		1	2	3
Weekdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 80 / dagdeel	€ 240 / dagdeel
	Activiteit > € 15	€ 0	€ 160 / dagdeel	€ 480 / dagdeel
	Op- en afbouw en repetitie	€ 0	€ 40 / dagdeel	€ 120 / dagdeel
Zaterdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 100 / dagdeel	€ 300 / dagdeel

	Activiteit > € 15	€ 0	€ 200 / dagdeel	€ 600 / dagdeel
	Op- en afbouw en repetitie	€ 0	€ 50 / dagdeel	€ 150 / dagdeel
Zon- en feestdagen	Activiteit tot €15	€ 0	€ 160 / dagdeel	€ 480 / dagdeel
	Activiteit > € 15	€ 0	€ 320 / dagdeel	€ 960 / dagdeel
	Op- en afbouw en repetitie	€ 0	€ 80 / dagdeel	€ 240 / dagdeel
Blokkade		€ 0	€ 10 / dagdeel	€ 30 / dagdeel
Waarborg		€ 0	?	?
Verzekering	Bepaald naar de geldende tarieven verzekeringspolis			

Inbegrepen in de prijs:

- gebruik en technische uitrusting polyvalente zaal (12 dimmerkanalen, 12 kanaals-lichttafel en 12 kanaals-audio tafel, passief frontstelsysteem 600W) - ondersteuning van twee technici
- normale schoonmaak
- verwarming en elektriciteit.

Niet inbegrepen in tarief:

Polyvalente zaal extra's	Tarief per dag
gebruik headset	€ 20
gebruik beamer (4500 ansilumen) + scherm	€ 100
piano + stembeurt I	€ 450
PA	€ 250
extra technicus (indien meer dan 6 monitorlijnen)	€ 300
Aanmaak of verkoop tickets	€ 0,5 gemaakt door CC De Herbakker € 1,5 gemaakt en verkocht door CC De Herbakker
abnormale schoonmaak	€ 30 per uur

Verhuurcoëfficiënt:

Bij verhuur van extra materiaal voor meerdere aaneensluitende dagen wordt met een coëfficiënt vermenigvuldigd:

x 1,5 (2 dagen) x 2 (3d.) x 2,5 (4d.) x 3 (5d.) x 3,5 (6d.) x 4 (7d.) x 4,4 (8d.) x 4,7 (9d.) x 5 (10d.) x 5,2 (11d.) x 5,4 (12d.) x 5,6 (13d.) x 5,8 (14d.)
--

Drankverbruik (enkel frisdrank) wordt aangerekend aan categorie 2 en 3 aan 1 euro per consumptie.

4.3 Stadskantoor

Beschikbare dagdelen voor activiteiten en blokkade:

- een voormiddag van 09.00 uur tot 12.00 uur
- een namiddag van 13.00 uur tot 17.00 uur
- een avond van 18.00 uur tot 22.00 uur

<u>Vergaderlokaal 0.1</u>		1	2	3
Weekdag en zaterdag	Gratis toegankelijk	€ 0	€ 10 / dagdeel	€ 50 / dagdeel
	Activiteit met cursusgeld	€ 0	€ 20 / dagdeel	€ 100 / dagdeel
Verzekering		Bepaald naar de geldende tarieven verzekeringspolis		
Capaciteit		40 personen, beamer ter beschikking		

<u>Vergaderlokaal 0.2</u>		1	2	3
Weekdag en zaterdag	Gratis toegankelijk	€ 0	€ 3 / dagdeel	€ 15 / dagdeel
	Activiteit met cursusgeld	€ 0	€ 6 / dagdeel	€ 30 / dagdeel
Capaciteit		10 personen		

<u>Vergaderlokaal 1.1</u>		1	2	3
Weekdag en zaterdag	Gratis toegankelijk	€ 0	€ 5 / dagdeel	€ 25 / dagdeel
	Activiteit met cursusgeld	€ 0	€ 10 / dagdeel	€ 50 / dagdeel
Capaciteit		14 personen, beamer ter beschikking		

<u>Vergaderlokaal 1.3</u>		1	2	3
Weekdag en zaterdag	Gratis toegankelijk	€ 0	€ 5 / dagdeel	€ 25 / dagdeel
	Activiteit met cursusgeld	€ 0	€ 10 / dagdeel	€ 50 / dagdeel
Capaciteit		14 personen, beamer ter beschikking		

Vergaderlokaal 2.1		1	2	3
Weekdag en zaterdag	Gratis toegankelijk	€ 0	€ 3 / dagdeel	€ 15 / dagdeel
	Activiteit met cursusgeld	€ 0	€ 6 / dagdeel	€ 30 / dagdeel
Capaciteit		10 personen		

Niet inbegrepen in tarief:

- Drankverbruik (enkel frisdrank) wordt aangerekend aan categorie 2 en 3 aan 1,50 euro per consumptie.

4.4 STIP

Beschikbare dagdelen voor activiteiten en blokkade:

- een voormiddag van 08.00 uur tot 12.00 uur
- een namiddag van 13.00 uur tot 17.00 uur
- een avond van 18.00 uur tot 23.00 uur

Beschikbare dagdelen voor blokkade:

- een nacht van 17.00 uur tot 09.00 uur

Auditorium		1	2	3
	Gratis activiteit	€ 0	€ 5 / dagdeel	€ 25 / dagdeel
Weekdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 10 / dagdeel	€ 50 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 10 / dagdeel	€ 50 / dagdeel
Zaterdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 12 / dagdeel	€ 62 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 12 / dagdeel	€ 62 / dagdeel
Zon- en feestdagen	Activiteit tot €15	€ 0	€ 20 / dagdeel	€ 100 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 20 / dagdeel	€ 100 / dagdeel
Waarborg		€ 0		
Verzekering		Bepaald naar de geldende tarieven verzekeringspolis		
Capaciteit		60 personen, beamer ter beschikking		
Voorwaarden		Er kan geen beroep gedaan worden op personeel vanuit cc of bib voor ondersteuning		

Veranda		1	2	3
	Gratis activiteit	€ 0	€ 3 / dagdeel	€ 15 / dagdeel
Weekdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 6 / dagdeel	€ 30 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 6 / dagdeel	€ 30 / dagdeel
Zaterdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 8 / dagdeel	€ 37 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 8 / dagdeel	€ 37 / dagdeel
Zon- en feestdagen	Activiteit tot €15	€ 0	€ 12 / dagdeel	€ 60 / dagdeel
	Activiteit > €15	€ 0	€ 12 / dagdeel	€ 60 / dagdeel
Verzekering		Bepaald naar de geldende tarieven verzekeringspolis		
Capaciteit		45 personen, kan niet afgesloten worden		
Voorwaarden		Er kan geen beroep gedaan worden op personeel vanuit cc of bib voor ondersteuning		

Tentoonstellingsruimte	De bibliotheek wordt gratis ter beschikking gesteld voor tentoonstellingen. De organisatie van een tentoonstelling kan maximum voor 4 weken.
Voorwaarden	<ul style="list-style-type: none"> - Duur tentoonstelling: min. 2 – max. 4 weken - Verzekering te betalen door kunstenaars - Geen extra ondersteuning vanuit cc of bib (bijv. vernissages, opbouw, afbouw, enz.) - Geen extra materiaal.

Inbegrepen in tarief:

- normale schoonmaak
- verwarming/elektriciteit

Niet inbegrepen in tarief:

- Drankverbruik (enkel frisdrank) wordt aangerekend aan categorie 2 en 3 aan 1,50 euro per consumptie.

4.5 Sociaal Huis

Beschikbare dagdelen voor activiteiten en blokkade:

- een voormiddag van 08.00 uur tot 13.00 uur
- een namiddag van 13.00 uur tot 18.00 uur
- een avond van 18.00 uur tot 23.00 uur

Voor categorie 2 zijn de lokalen enkel beschikbaar op werkdagen tussen 9u en 16u

Beschikbare dagdelen voor blokkade:

- een nacht van 23.00 uur tot 08.00 uur

<u>Vergaderlokaal A</u>		1	2
Weekdag	dagdeel	€ 0	NVT
	dag	€ 0	NVT
Zaterdag	dagdeel	€ 0	NVT
	dag	€ 0	NVT
Zon- en feestdagen	dagdeel	€ 0	NVT
	dag	€ 0	NVT

<u>Vergaderlokaal B (refter)</u>		1	2
Weekdag	dagdeel	€ 0*	NVT
	dag	NVT	NVT
Zaterdag	dagdeel	€ 0	NVT
	dag	€ 0	NVT
Zon- en feestdagen	dagdeel	€ 0	NVT
	dag	€ 0	NVT

* Rafter dient op weekdays vrij te zijn voor medewerkers van 12u tot 14u

<u>Vergaderlokaal C</u>		1	2
Weekdag	dagdeel	€ 0	€ 15
	dag	€ 0	€ 23
Zaterdag	dagdeel	€ 0	NVT
	dag	€ 0	NVT
Zon- en feestdagen	dagdeel	€ 0	NVT
	dag	€ 0	NVT

<u>Vergaderlokaal D</u>		1	2
Weekdag	dagdeel	€ 0	€ 11,50
	dag	€ 0	€ 18
Zaterdag	dagdeel	€ 0	NVT
	dag	€ 0	NVT
Zon- en feestdagen	dagdeel	€ 0	NVT
	dag	€ 0	NVT

<u>Gesprekslokaal</u>		1	2
Weekdag	dagdeel	€ 0	NVT
	dag	€ 0	NVT
Zaterdag	dagdeel	€ 0	NVT
	dag	€ 0	NVT
Zon- en feestdagen	dagdeel	€ 0	NVT
	dag	€ 0	NVT

Inbegrepen in het tarief

- drankverbruik water, koffie, thee
- kost voor nutsvoorzieningen
- gebruik van projectiefaciliteit

4.6 Kunstacademie

Beschikbare dagdelen voor activiteiten en blokkade:

- een voormiddag van 08.00 uur tot 13.00 uur
- een namiddag van 13.00 uur tot 18.00 uur
- een avond van 18.00 uur tot 23.00 uur

Beschikbare dagdelen voor blokkade:

- een nacht van 23.00 uur tot 08.00 uur

<u>Auditorium</u>		1	2	3
Weekdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 40	€ 125
	Activiteit > €15	€ 0	€ 40	€ 125
	Blokkade	€ 0	€ 15	€ 40
Zaterdag	Activiteit tot €15	€ 0	€ 50	€ 155
	Activiteit > €15	€ 0	€ 50	€ 155
	Blokkade	€ 0	€ 20	€ 50
Zon- en feestdagen	Activiteit tot €15	€ 0	€ 80	€ 250
	Activiteit > €15	€ 0	€ 80	€ 250
	Blokkade	€ 0	€ 30	€ 80
Waarborg		€ 0		
Verzekering		Bepaald naar de geldende tarieven verzekeringspolis		

<u>Auditorium</u>		1	2	3
Weekdag	Techniek / uur	€ 0	€ 10	€ 25
	Toezicht / uur	€ 0	€ 10	€ 25
Zaterdag	Techniek / uur	€ 0	€ 12	€ 30
	Toezicht / uur	€ 0	€ 12	€ 30
Zon- en feestdagen	Techniek / uur	€ 0	€ 20	€ 50
	Toezicht / uur	€ 0	€ 20	€ 50

4.7 LDC Zonneheem

Beschikbare dagdelen voor activiteiten en blokkade:

- Dagdeel 1: 7.30 -12.00 uur
- Dagdeel 2: 12 uur – 18.00 uur
- Dagdeel 3: 18 uur – 00.00 uur

Opbouw en opkuis van de activiteit zijn inbegrepen in de gereserveerde dagdelen. Dagdelen worden niet opgesplitst.

Bij gebruik van de lokalen van Zonneheem buiten de openingsuren, staat de gebruiker zelf in voor de dranken die hij wenst te gebruiken. Wie gebruik maakt van de lokalen tijdens de openingsuren kan dranken bestellen via de cafetaria volgens de daar geldende tarieven. De dranken worden op het moment zelf afgerekend.

<u>Vormingslokalen</u>	1	2	3
Weekdagen	€ 0	€ 10	€ 20
Zaterdag	€ 0	€ 15	€ 30
Zon- en feestdagen	€ 0	€ 20	€ 40

<u>Vergaderlokalen</u>	1	2	3
Weekdagen	€ 0	€ 5	€ 10
Zaterdag	€ 0	€ 7,5	€ 15

Zon- en feestdagen	€ 0	€ 10	€ 20
---------------------------	-----	------	------

1/2 Activiteitenzaal Oude cafetaria Vergaderzaal -1	1	2	3
Weekdagen	€ 0	€ 25	€ 50
Zaterdagen	€ 0	€ 30	€ 60
Zon- en feestdagen	€ 0	€ 40	€ 80

Activiteitenzaal volledig	1	2	3
Weekdagen	€ 0	€ 40	€ 80
Zaterdagen	€ 0	€ 60	€ 120
Zon- en feestdagen	€ 0	€ 80	€ 160

4.8 Sport

De Sportdienst verhuurt **per uur** aan de volgende 3 categorieën

CATEGORIE
1. Jeugd in competitie, scholen en instellingen van Eeklo + eigen gebruik lokaal bestuur
2. Volwassenen van Eeklo met jeugdwerking in competitie
3. jeugd en volwassenen zonder jeugdwerking in competitie en niet Eeklose verenigingen

Sporthal	1	2	3
1/3 zaal	€ 4	€ 6	€ 8
2/3 zaal	€ 8	€ 12	€ 16
3/3 zaal	€ 10,8	€ 16,20	€ 24
dagtarief	€ 120	€ 180	€ 240

Kleedcabines	1	2	3
Individuele gebruiker		€ 1	
groepsgebruik		€ 3,5	

	1	2	3
Judozaal	€ 4	€ 6	€ 8
Turnhal	€ 8	€ 12	€ 16
Danszaal 1 + 2	€ 4	€ 6	€ 8
Basketzaal	€ 4	€ 6	€ 8
Polyvalente zaal (1 ^{ste} verdiep)	€ 4	€ 6	€ 8
Voetbal- + rugbyterreinen	Met kunstlicht € 8,5	Met kunstlicht € 12	Met kunstlicht € 15

	Zonder kunstlicht € 6	Zonder kunstlicht € 8,5	Zonder kunstlicht € 11
Hockeyterrein	Met kunstlicht € 20 Zonder kunstlicht € 14	Met kunstlicht € 28 Zonder kunstlicht € 20	Met kunstlicht € 36 Zonder kunstlicht € 25,5
Atletiekvoorzieningen aan sporthal (werpsterreinen, verspringstand, aanloopstrook, loopheuvel, Finse looppiste, fit-o-meterparcours)	€ 6		
Vergaderzaal 1 (geen eigen consumptie toegelaten)	€ 2		
Vergaderzaal 1 (geen eigen consumptie toegelaten)	€ 1		

Evenementenzaal (skatezaal)	1	2	3
Sportief gebruik	€ 8	€ 12	€ 16
Niet-sportief gebruik + sanitair, bureel, 2 kleedkamers	Dag 1 € 200 Dag 2 € 150 Dag 3 € 100		
Commerciële activiteiten	Dag 1 € 1000 Dag 2 € 750 Dag 3 € 500		
Extra schoonmaakkost	€ 100		
Forfaitaire bijdrage energie (enkel bij commerciële activiteiten)	€ 125		

Krachtrainingszaal	Normaal tarief	Kansentarief
1 beurt Eeklonaar	€ 3	€ 0,75
1 beurt niet-Eeklonaar	€ 3,5	€ 0,85
10 beurtenkaart Eeklonaar	€ 20	€ 5
10 beurtenkaart niet-Eeklonaar	€ 25	€ 6,25
50 beurtenkaarten Eeklonaar	€ 80	€ 20
50 beurtenkaart niet-Eeklonaar	€ 90	€ 22,5
Waarborg beurtenkaart éénmalig te betalen	€ 2	€ 2
Clubs categorie 1	€ 4	
Clubs categorie 2	€ 6	
Clubs categorie 3	€ 8	

Zwembad	Normaal tarief	Kansentarief
Kinderen – 6 jaar	€ 1,5	€ 0,4
Kinderen – 12	€ 2,5	€ 0,6
Personen met een beperking	€ 2,5	€ 0,6

1 beurt Eeklonaar	€ 3	€ 0,75
1 beurt niet-Eeklonaar	€ 3,5	€ 0,85
10 beurtenkaart Eeklonaar	€ 20	€ 5
10 beurtenkaart niet-Eeklonaar	€ 25	€ 6,25
50 beurtenkaarten Eeklonaar	€ 80	€ 20
50 beurtenkaart niet-Eeklonaar	€ 90	€ 22,5
Waarborg beurtenkaart éénmalig te betalen	€ 2	€ 2
Scholen, instellingen van Eeklo + eigen gebruik lokaal bestuur	€ 1,5	
Scholen, instellingen niet van Eeklo	€ 2	
Clubs Sportbad categorie 1	€ 2	
Clubs Sportbad categorie 2	€ 2,5	
Clubs Sportbad categorie 3	€ 3,5	
Clubs Instructiebad categorie 1	€ 1	
Clubs Instructiebad categorie 2	€ 1,25	
Clubs Instructiebad categorie 3	€ 1,75	
Aankoop brevet	€ 1	
Verlies van sleutel van vestiairekast	€ 25	

5 ADDENDUM: CORONAMAATREGELEN EN COMPENSATIE NOODFONDS

Coronamaatregelen

Alle preventieve maatregelen, eigen aan de gebouwen van het lokaal bestuur, dienen nauwgezet opgevolgd te worden.

Indien de veiligheid van de medewerkers, organisatie en bezoekers niet kan gegarandeerd worden zal de toegang tot het gebouw ontzegd worden.

Ten tijde van lockdown is de zaalverhuur niet mogelijk.

Compensatie noodfonds

Eeklose verenigingen worden vrijgesteld van huurgelden voor accommodatie en materiaal voor de periode van 1 juli 2020 tot 31 december 2020. Dossierkosten vallen niet onder deze maatregel.